
引滦原水预处理厂工程施工（第2标段） -钢结构屋面采购及安装专业分包

招标文件

招 标 人：天津市管道工程集团有限公司第八分公司

日 期：2026年7月13日



引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包招标公告

项目所在地区：天津市

一、招标条件

本天津市管道工程集团有限公司第八分公司引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包项目，项目资金预算为：自筹资金 5504495.34 元，招标人为天津市管道工程集团有限公司第八分公司。本项目已具备招标条件，现招标方式为集团招标。

二、项目概况和招标范围

引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包，内容详见招标工程量清单。

招标范围：本招标项目划分为 1 个标段，本次招标内容为钢结构屋面采购及安装。

三、投标人资格要求

天津市管道工程集团有限公司第八分公司引滦原水预处理厂工程施工(第2标段)-钢结构屋面采购及安装专业分包的投标人资格能力要求：

提供以下材料：

（一）提供以下材料：

1.营业执照副本复印件、钢结构工程专业承包二级及以上资质复印件、安全生产许可证复印件并加盖公章。

2.投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截止开标日成立不足3年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

3.投标人须由法定代表人或其授权的委托人参加投标。投标人若为法定代表人投标，须提供法定代表人身份证明原件（如身份证、护照）；投标人若为被授权的委托人投标，须提供法人代表授权书（须由法定代表人签字或盖章）和被授权人身份证原件以及被授权人开标前近一个月的社保证明。

4.报价人应为水务集团合格供应商（“津水云采”平台注册审核通过并购买CA证书且为激活状态的供应商）（合格供应商注册网址：
<http://www.jinshuiyuncai.com/>）

5: 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)等渠道查询信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单相关网站截图。

四、招标文件的获取

获取时间：从2026年7月13日14时00分到2026年7月20日14时00分

获取方式：

1.津水云彩平台网上获取下载获取。

五、投标文件的递交

递交截止时间：2026 年 7 月 20 日 14 时 00 分

递交方式：天津市管道工程集团有限公司第八分公司（天津市海源道 2 号华水大厦三楼招投标室）具体开标时间、地点以招标文件要求为准，纸质文件递交。

六、开标时间及地点

开标时间：2026 年 7 月 20 日 14 时 00 分

开标地点：天津市管道工程集团有限公司第八分公司（天津市海源道 2 号华水大厦三楼招投标室）具体开标时间、地点以招标文件要求为准。

七、其他

/

八、监督部门

本招标项目的监督部门为：天津市管道工程集团有限公司第八分公司。

九、联系方式

招标人：天津市管道工程集团有限公司第八分公司

地址：天津市海源道 2 号华水大厦三楼

联系人：袁工

电话：022-27263451/ 18522268421

第一章 投标须知

前 附 表

项号	条款号	内 容 规 定
1	1.1	项目名称：引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包。 招标范围：本招标项目划分为1个标段，本次招标内容为钢结构屋面采购及安装。 具体要求详见招标文件及项目需求书。 建设地点：执行采购人约定的具体地点
2	2.1	招标范围：引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包
3	3.1	工期：招标人指定时间；（具体以签订合同为准）
4	4.1	资金来源：自筹资金预算 5504495.34 元
	4.2	付款方式：合同生效后预付合同额 30%，货到再付合同额 40%，安装后付 20%，安装验收合格后再付 7%，3%余款在质保期满后结清。（以实际签订合同为准）。
5	5.1	投标人要求： （一）提供以下材料： 5.1：营业执照副本复印件、钢结构工程专业承包二级及以上资质复印件、安全生产许可证复印件并加盖公章，且均在有效期内。 5.2：投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截止开标日成立不足3年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。 5.3：投标人须由法定代表人或其授权的委托人参加投标。投标人若为法定代表人投标，须提供法定代表人身份证明原件（如身份证、护照）；投标人若为被授权的委托人投标，须提供法人代表授权书（须由法定代表人签字或盖章）和被授权人身份证原件以及被授权人开标前近一个月的社保证明。 5.4：未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)等渠道查询信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单相关网站截图。
6	6.1	现场踏勘：不组织
7	7.1	投标预备会：不组织
8	8.1	领取招标文件： 时间：2026年7月13日14时00分到2026年7月20日14时00分 （工作日）津水云彩平台下载 联系人：袁工 电话：022-27263451/ 18522268421
9	9.1	质量要求：合格
10	10.1	投标有效期：2026年7月13日14时00分到2026年7月20日14时00分

项号	条款号	内 容 规 定
		(工作日)
11	11.1	投标文件份数：正本 1 份，副本 4 份，电子版 U 盘 1 份，每个 U 盘里的投标文件为 pdf 格式，若电子文件与书面文件之间有任何差异则以书面文件为准。
12	12.1	投标文件递交至： 单位：天津市管道工程集团有限公司第八分公司 地址：（天津市海源道 2 号华水大厦三楼招投标室）
13	13.1	递交标书时间：2026 年 7 月 13 日 14 时 00 分到 2026 年 7 月 20 日 14 时 00 分(工作日) 投标截止时间：2026 年 7 月 20 日 14 时 00 分（北京时间）
14	14.1	开标时间：2026 年 7 月 20 日 14 时 00 分（北京时间） 开标地点：天津市海源道 2 号华水大厦三楼招投标室
16	16.1	评标方法：详见第四章
17	17.1	评标方法：综合评分法。
18	18.1	评审小组的组建：评标委员会由天津市管道工程集团有限公司第八分公司专家组成，人数为 5 人或 5 人以上单数，其中技术、经济专家不少于总人数的三分之二。

一、总 则

1、招标项目说明

1.1 招标项目名称及概况见投标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

1.2 招标范围见前附表第2项所述。

1.3 服务周期见前附表第3项所述。

1.4 本招标项目已按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》以及其他法律法规的有关规定，现通过集团招标来择优选定专业分包单位。请领到本招标文件、资料，有能力承担本项目服务，并遵守招标人对本项目提出的各项条件和要求的单位，按招标文件要求进行投标。注：招标人将通过招标择优确定中标单位。

2、资金来源

招标人的资金通过前附表第4项所述的方式获得，并将部分资金用于本项目合同项下的合理支付。

3、投标人资格要求

3.1 本招标项目采用资格后审的资格审查方式确定合格的投标人。

3.2 投标人应具有通过资格后审的合格条件。

4、投标费用

投标人应承担编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用，包括但不限于标书编制、现场考察、参加开标的交通、食宿等相关费用。不管投标结果如何，招标人

不予支付，投标文件均不退回。

二、招标文件

5、招标文件的组成

5.1 本招标项目的招标文件包括下列文件：

招标文件包括以下内容：

第一章 投标须知

第二章 合同条款及格式

第三章 用户需求书

第四章 评标办法

第五章 投标文件格式

5.2 领取招标文件的时间和地点见前附表中第 8 项所述。

5.3 除 5.1 内容外，招标人在提交投标文件截止时间 3 天前，以书面形式发出的对招标文件的澄清或修改内容，均为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

5.4 投标人获取招标文件后，应认真审阅招标文件中包括投标须知、技术资料和辅助资料等所作的要求和规定。如果投标人的投标文件没有按照招标文件的要求提交全部资料和相关证件，或造成投标文件实质上不投标人招标文件的要求而被拒绝的责任由投标人自负。

6、招标文件的澄清

6.1 本招标文件的解释权归招标人所有。

6.2 投标人在收到招标文件后，若有问题需要澄清，应按前附表第 9 项所述的时间和方式，将需澄清问题提请招标人予以澄清。招标人将以书面的形式予以澄清，并在投标文件递交截止之日 3 日之前将澄清内容以《补遗文件》形式发给所有已购买招标文件的投标人。投标人在收到《补遗文件》后，应在 24 小时内以传真形式向招标人确认收到。

7、招标文件的修改

7.1 在投标截止日期 3 日前，招标人可以主动的或依据投标人要求澄清的问题而修改招标文件，并以《补遗文件》形式通知所有已购买招标文件的投标人。

7.2 澄清和修改的内容为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。

7.3 招标人发出的《补遗文件》若在同一内容的表述上不一致时，则以最后发出的《补遗文件》为准。

7.4 为使投标人在编制投标文件时有充分时间对招标文件的《补遗文件》的内容进行研究，招标人可能酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在《补遗文件》中名明确。

三、投标文件的编制

8、投标语言及计量单位

8.1 投标人提交的投标文件及投标人与招标人就有关投标的所有往来函件,均应

以中文书写。投标人提供的支持文件和印刷的文献可以使用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

8.2 除另有规定外，投标文件使用的度量衡单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9、投标文件的组成

9.1 投标人的投标文件至少应包括下列内容：

第一部分 商务投标文件

第二部分 资格审查文件

第三部分 资信技术投标文件

投标文件按上述内容分别编制，装订成一册。

9.2 投标文件份数：正本一份，副本四份，电子投标文件 U 盘一份，每张光盘里的投标文件为 PDF 格式，若电子文件与书面文件之间有任何差异则以书面文件为准。

10、投标文件格式

10.1 投标人应严格按照招标文件的规定表格格式编制投标文件。投标文件顺序及编号应与招标文件规定一致。

10.2 投标文件必须采用国际标准 A4 纸型，书式装订，必须编制目录，需编辑页号，中间不得丢页、少页。

10.3 投标文件卷内不允许有任何金属物质，不允许有铅笔、圆珠笔、浅蓝墨水迹，文件皮不能用塑料制品装订，不含热敏物质。

11、投标有效期

11.1 本招标项目的投标有效期见前附表第 10 项所述，承诺投标文件的投标有效期小于前附表第 10 项所述的投标有效期的，将被视为非实质性投标人而予以拒绝。

11.2 在原定投标有效期结束 3 个工作日前，如果出现特殊情况，招标人可以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求。投标人须以书面形式予以答复，同意延长有效期的投标人不允许修改他的投标文件。

12、投标文件的份数和签署

12.1 投标人按前附表第 12 项的规定份数，编制投标文件正本和投标文件副本，并在投标文件上明确标明“投标文件正本”和“投标文件副本”字样，一旦投标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。投标文件的副本可采用正本的复印件。

12.2 投标文件正本和所有副本必须按招标文件规定格式加盖投标人公章并由其法定代表人或被授权委托人签字盖章。

12.3 全套投标文件应无涂改和行间插字，对必须修改的错误，修改处应由被授权委托人或法定代表人签字。

12.4 全套投标文件正本和所有副本必须每页加盖公章、法人章。

13、知识产权和专利权

13.1 投标价包括所有应支付的对专利权和版权、咨询或其他知识产权而需要向其他方支付的税费。

14、保密

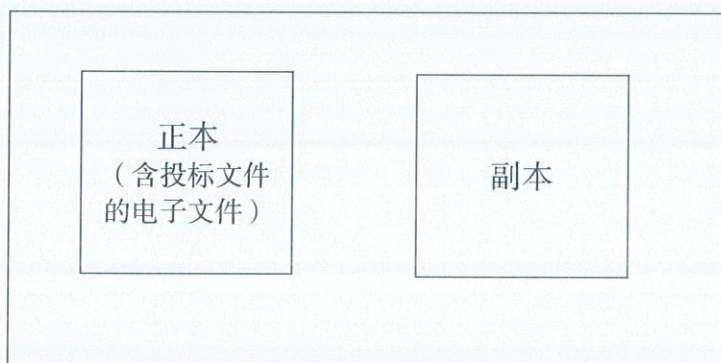
14.1 由招标人向投标人提供的招标文件、详细资料和其他资料，均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。

14.2 开标完成后，应招标人要求，投标人应归还招标人认为必要的从招标人处获得的保密资料。

五、投标文件的递交

15、投标文件的密封与标记

15.1 投标人应将投标文件的所有正本用一个内层包封密封，所有副本用一个内层包封密封，再用一个外层包封将以上两个内包封密封在一起。在内、外层包封上均应注明项目名称、项目编号、招标人名称、投标人名称、投标人地址、被授权人姓名及联系方式、开标日期等内容；投标文件封面应注明“投标文件正本”或“投标文件副本”字样。投标文件的电子文件与投标文件正本密封在一起。包封示意图如下：



15.2 投标文件如果未按上述规定进行密封和标记，招标人对投标文件的误投或提前拆封不负责任。

16、投标截止时间

16.1 投标人应按前附表第 13、14 项所述的时间和地址将投标文件递交给招标人。

16.2 出现因招标文件的修改推迟投标截止日期时,则按招标人修改通知规定的时间递交。在此情况下,招标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止时间。

16.3 招标人将拒绝在投标截止时间后收到的任何投标文件。

17、投标文件的修改与撤回

17.1 投标人在提交投标文件后,可对其投标文件进行修改或撤销,但修改或撤销通知应以书面形式在投标截止时间之前送达招标人。且该修改材料或撤销通知须有投标人的授权代表签字。

17.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 15 条规定进行密封、标记,并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

17.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

17.4 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期期满前撤销投标文件。

六、开标

18、开标

18.1 招标人于前附表第 15 项所述的时间和地点举行开标会议,开标会议由招标人主持,招标人及上级有关主管部门和所有投标人参加。

18.2 投标人的法定代表人或被授权委托人应出席开标会并签到证明其出席,投标人的法定代表人或被授权委托人未参加开标会的将被视为自动弃权。

18.3 招标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的投标文件，开标时都应当众予以拆封、宣读。

18.4 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回给投标人；按本投标须知第 21.7 条款规定确定为无效的投标文件，不予送交评审。

18.6 招标人应做好开标会议的记录并经核查人签字后存档备查。

七、评标

20、评标委员会的组成

20.1 在开标结束后，评标委员会按照本招标文件、《中华人民共和国招标投标法》、国家七部委 12 号令《评标委员会和评标方法暂行规定》等的有关要求进行评标，评标采用保密方式进行。

20.2 本项目评标委会由招标人依法组建，由 5 人组成，其中，随机抽取的技术、经济专家不少于成员总数的三分之二。评委会对投标文件的资格审查、技术和资信三部分进行评审。评标委员会根据评议情况确定中标候选人排序并出具评标报告。评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告并按总得分由高到低的顺序推荐中标候选人；招标人授权评标委员会直接确定中标人的，也应当提交书面评标报告和中标候选人名单。在评标过程中，评委对废标或其他问题意见出现歧义时，应服从少数服从多数的原则，不同意见的评委以书面形式阐述自己的意见，评委应当对自己所做出的结论承担责任。

21、评标内容的保密

21.1 开标后，直到宣布授予中标通知书为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料，有关授予合同的信息，都不应向投标人或与评标无关的其他人泄露。

21.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致取消其投标资格。

21.3 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

22、评标程序

22.1 对投标人进行资格审查；

22.2 对投标文件进行初步评审；

22.3 商务评审；

22.4 资信技术评审；

22.5 汇总评审结果；

22.6 编写评标报告。

23、投标文件的澄清

23.1 如评审委员会对投标文件有疑问，可以向投标人发出书面质疑函。投标人应对质疑函中的问题进行逐一书面解答，并由投标人授权代表签字，按照评审委员会要求的时间提交。

24、评标办法

详见招标文件第四章。

八、定标

25、定标

招标人根据评标委员会提交的评标报告中推荐的中标单位候选人确定中标单位。

26、中标通知

26.1 招标人应当自收到书面评标报告之日起 3 个工作日内，按中标候选人的排序依法确定预中标人，并在原招标公告发布媒体上予以公示，公示时间不得少于 3 个工作日。在公示期内未收到实名举报，或者预中标人没有出现法定的不能中标情形的，招标人应当自公示结束之日起 3 日内向预中标人发出中标通知书并确定其为中标人。

26.2 中标结果在确定后，若无疑义，投标人向中标单位发出中标通知书。

26.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分。

九、授予合同

27、授予合同标准

招标人将合同授予按规定执行、其投标文件能最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标人，确定为中标的投标人必须具有实施本合同的能力和资源。

28、合同协议书的签署

28.1 中标人应按中标通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与招标人代表进行签订合同

28.2 在中标通知书发出后，招标人和中标单位依据招标文件、投标文件，按照有关规定签订合同。

29、其他

29.1 中标人应在签订合同书后在招标人规定的时间周期内完成服务工作。

29.2 中标人所完成的任务和文件应符合中华人民共和国相关法律、相关专业的有关规定及其他现行规范和标准的要求。

30、付款方式

合同生效后预付合同额 30%，货到再付合同额 40%，安装后付 20%，安装验收合格后再付 7%，3%余款在质保期满后结清。（以实际签订合同为准）。

第二章 合同条款及格式

(具体以实际签合同版本为准)

工程编号:

合同编号:

建设工程施工专业分包合同

承包人（全称）：_____

分包人（全称）：_____

二零二六年

建设工程施工专业分包合同

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，鉴于（以下简称“发包人”）与承包人已经签订施工总承包合同（以下简称“总包合同”），承包人和分包人双方就分包工程施工事项经协商达成一致，订立本合同书。

一、分包工程概况

1、工程名称：_____（简称“分包工程”）

2、工程地点：_____

3、工程承包范围：_____

4、专业分包资质情况

资质证书号码：_____

发证机关：_____

资质专业及等级：_____

复审时间及有效期：_____

二、合同总价款

不含税金额：_____

大写（人民币）_____元）；

小写（¥）：_____元

含税金额：大写（人民币）：_____元；

小写（¥）：_____元。

三、工期

开工日期：本分包工程定于____年____月____日开工；

竣工日期：本分包工程定于____年____月____日竣工并由承包人验收合格；

合同工期总日历天数为_____天。

承包人以书面方式另行通知的开工日期与上述约定日期不一致的，以承包人通知日期为准，分包人承诺按时进场施工且不要求任何形式补偿。同时，开工日期调整的，竣工日期相应调整，工期总日历天数不变。

四、图纸

1、承包人向分包人提供图纸的日期：____年____月____日；

承包人向分包人提供图纸的套数：_____。

2、承包人委托分包人进行深化施工图设计的委托范围及费用承担：

3、复制、重新绘制、翻译、购买标准图纸的责任和费用承担：

4、关于使用国外图纸的要求及费用承担：

五、双方一般权利和义务

1、承包人项目负责人

姓名：_____ 职称：_____（任命书作为本合同书附件）。

2、分包人项目负责人

姓名：_____ 职称：_____：（《劳动合同》复印页、连续6个月以上社保缴纳记录作为本合同书附件）。

分包人项目负责人确需更换的，分包人需提前15日向承包人进行书面申请，新任人选需满足同等资质要求并经工程承包人书面认可。需重新提交《劳动合同》复印页、连续6个月以上社保缴纳记录。

3、承包人工作

承包人应完成下列工作：

（1）向分包人提供施工场地和施工所需证件、文件的名称和完成时间_____；施工场地提供：开工前_____个工作日。

（2）组织分包人参加发包人会审图纸的时间：_____年_____月_____日；
向分包人进行设计图纸交底的时间：_____年_____月_____日。

（3）承包人为本分包工程的实施提供的机械设备和（或）其他设施（如有时），及费用承担：_____

（4）双方约定承包人应做的其他工作：_____

4、分包人工作

分包人确认与承诺：

① 在签订本合同前，分包人已对施工现场和周边实地查勘，对现场完全符合本合同约定的开工条件且无需再因进场与开工而产生必需的人力、物力等费用支出，确认无异议。

② 分包人具有进行分包工程施工的资质和能力，并承诺本方一定以自身的设备设施、人力完成全部施工内容，不得以任何形式将分包工程转由第三方完成。否则，均由分包人独立对外承担责任，与承包人无关。如因本约定不具有对抗第三方效力，导致承包人对外承担责任的，分包人按承包人向第三方支付款额的

120%向承包人承担支付责任。

③分包人确认，如本方有任何拖欠的材料、设施设备、人工等费用，均由分包人独立结算与支付，保证承包人不因此承担任何责任，且上述约定与双方之间是否有任何未结事项无关。

上述确认与承诺均系本合同订立的前提，分包人明确放弃要求撤销和确认无效的权利，上述确认与承诺条款独立于本合同其它条款，本合同其它条款被撤销或无效的，不影响上述确认与承诺条款的效力。分包人违反上述条款的，按本合同约定总价款 20%向承包人支付违约金。

在上述确认与承诺基础上，分包人应完成下列工作：

(1) 需完成的设计内容和提交时间：_____

(2) 分包人应在本合同书签订生效后 3 日内向承包人项目负责人提交分包工程总体进度计划。分包人向承包人提交年、季度、月度、周工程进度计划及相应统计报表时间为：年度：每年 1 月 15 号前/季度：每季度第一个月 15 号前/月度：每月 15 号前/周：每周之前以书面形式提交。承包人批准工程进度计划的时间：收到分包人提交的工程进度计划之日起_____个工作日内。

(3) 向承包人提交施工组织设计的时间：____年____月____日。

承包人批准施工组织设计的时间：收到分包人提交的施工组织设计之日起 XX 个工作日内。

(4) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：分包人负责保护已完工程成品至工程竣工验收合格后，费用已包含在合同价款内。

(5) 双方约定分包人应做的其他工作：

① 分包人委派一名代表，全权代理分包人履行本合同，该委派代表拥有实体权益处分权，其有权对合同履行过程中双方的往来文件进行签字确认，其签字确认的文件视为已被分包人确认，一经填写不得修改。

分包人委派代表身份信息：预留签字：_____；

分包人未经承包人同意擅自授权合同预留签字之外的第三人办理与本合同有关的各项事务均无效，由分包人自行承担全部责任。

② 分包人负责本方承包施工工程的安全、消防等全部管理工作，必须严格遵守《建设工程安全生产管理条例》等法律法规，建立健全安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，配备专职安全生产管理人员，制定安全施工过程发生的所有问题，包括但不限于扰民、民扰、安全、交通、环保、周边关系、施工事故等工作全部由分包人负责并承担与之有关的一切费用。

分包人须对分包工程施工全过程的人员安全、设备安全、消防安全、临时设施安全等承担全部管理责任，包括但不限于施工人员的岗前安全培训、特种

作业人员持证上岗管理、施工设备的定期维护及检测、施工现场临时用电安全规范执行。

分包人应自行购买足额的建筑工程一切险、安装工程一切险、施工人员意外伤害险，并在开工前向承包人提交保单复印件。若因分包人未购买保险导致事故损失无法赔付，由分包人承担全部赔偿责任。

发生安全事故后，分包人须在1小时内以书面形式向承包人报告事故详情，包括事故时间、地点、伤亡情况及初步原因；事故处理过程中，分包人应严格配合政府监管部门及承包人的调查，如实提供相关证据材料，不得隐瞒或伪造事实。

分包人须按照当地建设行政主管部门及承包人要求，对施工现场采取扬尘控制、噪音防治、污水排放处理等措施。例如，土方作业阶段扬尘高度不得超过1.5米，结构施工、安装装饰装修阶段扬尘高度不得超过0.5米；在居民休息时段（如晚10点至早6点），禁止进行产生噪音的施工作业，确需连续施工的，应提前办理相关审批手续并公示。

分包人负责的施工区域需严格按照相关规定设置围挡、警示标识、材料堆放区、垃圾存放点等。围挡高度不得低 2.5米，且需定期进行清洁和维护；材料堆放应分类整齐，并设置明显标识牌，注明材料名称、规格、检验状态等信息。

分包人施工人员须统一着装，佩戴带有分包单位标识的安全帽及工作牌；禁止在施工现场吸烟、酗酒、赌博或从事其他违法违规活动。若因分包人员行为不当导致承包人受到行政处罚或社会负面舆论影响，分包人应承担全部责任并消除影响。

承包人有权对分包工程的安全文明施工情况进行日常巡查、专项检查及不定期抽查，发现问题后以书面整改通知单形式要求分包人限期整改。分包人应在收到通知单后 24 小时内制定整改方案，并在规定时间内完成整改，整改完成后提交书面回复及整改前后对比照片。

若分包人存在重大安全隐患未及时整改、多次违反文明施工规定、拒不配合安全检查等严重情形，承包人有权责令其立即停工整顿，停工期间产生的一切损失由分包人自行承担；停工整改完成后，需经承包人验收合格方可复工。

合同中约定的安全文明施工措施费，分包人须单独列账、专款专用，用于购置安全防护用具、设置文明施工设施、开展安全教育培训等。承包人有权要求分包人定期（每月）提交安全文明施工费用使用明细，若发现挪用或未足额投入的情况，承包人可直接从应付工程款中扣除相应金额，并按挪用金额的 50%收取违约金。

若因政策法规变化、政府主管部门要求升级安全文明施工标准，导致费用增加的，经双方协商一致后可调整合同价款；因分包人管理不善导致安全文明施工措施不达标而产生的额外费用，由分包人自行承担。

若分包工程的安全文明施工问题导致承包人被发包人扣除履约保证金、处以罚款或影响承包人企业信用评级，分包人应全额赔偿承包人的经济损失，并按损失金额的20%向承包人支付违约金；同时，承包人有权在后续项目合作中降低分包人信用等级或取消其投标资格。

③ 非双方原因，包括但不限于主管机构规划调整、行政审批或其他单位和个人对施工的阻扰与干扰及其不可抗力的自然事件致使合同终止或和工期延误的，双方按实际工作量并依本合同标准予以结算，同时双方互不承担违约责任或给予经济补偿。

④ 分包人承诺以本方自有人员、设施等完成本合同全部工作，不存在对外转包、挂靠等情形，对本方施工人员均按劳动合同或和劳务合同规定和约定发放劳动报酬申办保险等事宜，本承诺如有虚假或和因此发生挂靠、转包施工主体（含实际施工人）向分包人或和分包人的发包方诉讼或和信访主张权利时，每发生一次，向承包人给付 xx 万元违约金。

六、质量检查、验收及保修

1、本分包工程质量标准应当符合国家、行业现行的质量验收规范、标准及规程，并达到总包合同约定的质量标准。具体执行标准包括但不限于：

- （1）《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2013）；
- （2）总包合同约定的质量标准；
- （3）发包人及监理单位制定的相关质量标准。

当对质量标准理解存在分歧时，以总包合同约定为准。

2、分包人向承包人承诺，履行总包合同中与分包工程有关的承包人的所有义务，并与承包人承担履行分包工程合同以及确保分包工程质量的连带责任，并在质量保修期内承担保修责任。

本合同工程质量保修期为_____年。

3、保修期内，分包人负责免费修理。分包人应于接到承包人报修电话之时起 48 小时内响应，72 小时内修理完毕。分包人未在规定期限内响应或和未在规定期限内修理完毕的，承包人有权另行委托第三方予以维修。因此产生的一切费用承包人有权直接从质保金中扣除，不足部分，分包人负责补足。保修期满后，分包人提供有偿维修服务。

七、合同价款与支付

1、合同价款及其调整

1.1 本合同书价款采用以下第_____方式确定。

(1) 采用固定总价合同，合同价款包括的风险范围：本合同合同价款固定总价不变，不因法律法规的修改与调整、物价变化、人工费调整、履行合同时间、政府主管机构的各类通知与要求等而调整和改变。分包图纸范围无重大变更时（即指分包图纸范围变更所致的工程量变更不超过原工程量的_____%），不调增合同总价；施工现场因素及施工工期因素亦不作为调增总价的条件。

增加工程必须以承包人书面指令分包人承担本合同书约定的承包范围以外的工程。工程变更应遵循如下程序：承包人以加盖承包人公章的增加工程通知单的形式通知分包人。只有经承包人签署确认并加盖承包人公章的增加工程通知单、工程变更通知单及经承包人加盖公章的现场签证单才是唯一有效的调整本分包工程的工程量并作为工程价款结算的依据。

增加工程计价方式：

A、若本合同书中已有适用于变更工程的价格，按本合同书已有的价格变更合同价款；

B、若本合同书中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

C、若本合同书没有适用或类似于变更工程的价格，按_____定额下浮_____%：
风险费用的计算方法：已包含在分包合同总价款内

风险范围以外合同价款调整方法：不采用，本合同书执行固定单价和上述确定的工程变更价格，合同价款不再因任何理由与风险而调整。

(2) 采用固定单价合同，具体价目表详见附件 XXX 项目报价单。

合同价款中包括的风险范围：包括但不限于在合同履行过程中成本的变动（人工、材料、设备价格变化）、法律法规变化、政府政策性调整等费用风险。在风险范围内，此单价不做调整。

(3) 采用可调价格合同，合同价款调整方法：_____。

(4) 采用成本加酬金合同，有关成本和酬金的约定：_____。

(5) 采用固定劳务报酬（含管理费）；除非经双方书面另行约定，否则一律为一次包死，不再调整。

1.2 双方约定合同价款的其他调整因素：_____

2、工程量确认

2.1 分包人向承包人提交已完工程量报告的时间：_____

3、合同价款的支付

3.1 承包人向分包人预付工程款的时间和金额：_____

扣回时间和比例：_____。

3.2 承包人向分包人支付工程款（进度款）的时间和方式：

（1）承包人在收到发包人按总包合同约定拨付的工程进度款后，按承包人核准的已完工程量的不超过 %支付工程进度款，工程竣工验收合格，分包人提交工程竣工备案所需全部资料《包括竣工图（如有）》，结算完成后，在承包人实际收到的发包人所支付的本工程全部工程款大于承包人支付给所有分包人的工程款及材料款等款项的情况下，承包人付至本合同书价款（ %），余（ %）作为本工程保修金，在保修期满后一个月内付清（无息）。

（2）分包人应在每个月末，按承包人批准的格式向承包人提交已完工程量和分包人自己认为有权得到的《工程进度款申请表》（一式两份），内容包括但不限于：截止月末已实施的工程量和承包人应支付的工程款数额（包括按照合同约定和双方另行书面约定应增减的任何款额）

（3）发包人未按总包合同约定向承包人支付工程款或和分包人未按上述约定提交工程进度与工程款支付申请表的，承包人有权拒绝向分包人支付工程款，且无需因此向分包人承担违约责任。同时，分包人仍应按本合同约定继续履行合同义务。

（4）发包人未按总包合同约定向承包人支付工程款的，分包人应按承包人书面授权说明的内容、期限等要求，以承包人名义依法向发包人主张总包合同项下工程款的支付义务，要求发包人将拖欠的工程款、违约金等支付至总包合同约定的承包人指定收款账户。发包人向承包人履行付款义务后，承包人按本合同约定向分包人履行付款义务。分包人不能按承包人要求履行本条约定时，无权向承包主张任何违约赔偿。

（5）因分包人以承包人名义要求发包人履行总包合同项下工程款支付义务而产生的费用，由分包人自行承担。分包人保证依法向发包人主张权利，对主张权利过程中产生的纠纷自行解决并承担全部责任和后果。

（6）未经承包人书面盖章确认同意，分包人不得变更总包合同约定，不得减少或免除发包人应承担的支付工程款、违约责任等任何合同义务。分包人违反上述约定的，分包人对因此给承包人造成的经济损失承担赔偿责任，且承包人有权自尚未支付的工程款中直接扣除。

（7）承包人付款前，分包人应按承包人提供的开票信息开具税率为%的类增值税专用发票，因此产生的税费已经包含在合同价款中，承包人无需另行支付。分包人未提供符合上述要求合法有效发票的，承包人有权拒绝付款，且分包人仍应履行合同义务。

分包人虽已提交发票，但该票不符合法规或主管机关要求等原因致承包人不能按规定凭该发票完成抵扣的，或承包人已凭该发票完成抵扣后，但因分包人未

依法纳税等致主管税务机关要求承包人补缴税费的,则分包人同意在承包人通知后三个工作日内按承包人不能抵扣税费款额或和行政处罚款额的 120%向承包人支付赔偿费(含违约金)或由承包人自应付未付分包人结算款中直接予以扣除支付;如分包人不能在三日内支付或已无结算款可扣除时,承包人以诉讼或仲裁方式起诉分包人时,分包人按承包人不能抵扣税费款额或和行政处罚款额的 150%向承包人支付赔偿费(含违约金)。

(8) 承包人按约定支付价款至____%时,分包人应按结算价提供全额的正式且有效发票,否则,承包人有权暂不付款。

(9) 为维护承包人的形象,确保民工工资按时足额支付,分包人必须依据《保障农民工工资支付条例》、《工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法》、《最高人民法院关于审理拒不支付劳动报酬刑事案件适用法律若干问题的解释》等法律法规的要求对民工工资支付做出承诺,分包人不得拖欠民工工资支付,施工中若有类似事件发生,承包人有权从分包人工程款中直接扣除并代分包人支付民工工资,承包人代分包人支付民工工资视为向分包人支付工程款。

3.3 承包人向分包人付款方式(勾选“√”)

☐ (1) 电汇

开户银行:_____; 账户:_____; 账号:_____;

☐ (2) 网银

开户银行:_____; 账户:_____; 账号:_____;

☐ (3) 银行票据(包括但不限于转账支票、承兑汇票、银行汇票等)

分包人签订分包合同之日,应当指定领取银行票据的承办人,并提供真实信息,其他任何第三人,不得领取票据。

承办人信息:

姓名:_____; 性别:_____;

身份证号:_____; 联系方式:_____; (《劳动合同》复印页、连续 6 个月以上社保缴纳记录作为本合同书附件)

☐ (4) 其他(包括但不限于债权转让、保理支付、供应链付款等方式)

如采用其他方式付款的请双方对应签订补充协议。

4、安全生产管理费专用条款

1) 本分包工程安全生产管理费计提基数为: 分包工程不含税合同总造价, 计提标准按不低于财资〔2022〕136 号文件规定_____执行, 提取比例为____%, 安全措施费总金额为人民币 ¥ _____元(大写: _____)。

2) 安全生产管理费为不可竞争费用, 双方不得下浮、让利、抵扣、克扣。

3) 承包人在分包工程开工后 30 日内, 支付安全生产管理费总额的 50%, 即元; 剩余部分随工程进度款同步支付。

4) 分包人收到安全生产管理费后专款专用, 仅用于现场安全防护、劳保用品、安全教育、应急物资、临时安全设施等有关安全生产的投入, 专款专用, 严禁挪用、截留。分包单位需留存支出凭证、建立使用台账, 接受承包人、监理、主管部门检查。

5) 工程竣工结算后, 按实际投入核算安全生产管理费, 结余部分分包人无息退回承包人单位。

6) 分包人收取安全生产管理费款项后, 需向承包人开具增值税专用发票。

7) 安全生产管理费严禁挪用发放人员工资、垫付其他款项、体外循环使用。

8) 分包人不得再次重复提取安全生产管理费, 若未按规定使用该费用, 承包人有权停止付款并追究相关责任。

八、竣工验收

分包人提供竣工图和符合竣工备案要求及承包人与发包人进行结算的全部竣工资料的日期: ____年 ____月 ____日; 分包人确认, 即使双方存有任何纠纷与分歧 (含诉讼或仲裁等), 不影响本条约定的履行, 否则即为分包人违约竣工并承担违约责任。

分包人提供竣工图的套数: ____。(总包合同要求的份数)

九、违约、索赔和争议

1、违约、索赔

(1) 分包人已收到并阅读了总包合同, 工期顺延同意按总包合同相应条款执行, 若分包人未按照合同书约定的开工/竣工日期开工/竣工, 或未按承包人或发包人同意顺延的工期竣工, 以及未按合同书约定日期提供竣工图纸的, 造成本分包工程工期或和总包工程工期延误的, 工期 (开工/竣工)、提交图纸日期每逾期一日, 分包人承担本合同书总价款____%的违约金及承担由此给承包人造成的一切损失。工期 (开工/竣工) 逾期日以上的, 承包人并有权选择解除本合同书。

(2) 若分包人完成本合同书工程质量达不到合同书约定的质量标准的, 分包人应按本合同书总价款____%向承包人支付违约金; 如违约金不足以弥补承包人损失时, 分包人还应承担赔偿责任。承包人并有权选择解除本合同书。

(3) 双方约定的分包人的其他违约责任:

A、承包人完全依约履行本合同书, 分包人单方违约解除本合同书时, 分包人应按本合同书总价款 20 %向承包人支付违约金; 如违约金不足以弥补承包人

损失时，分包人还应承担赔偿责任。

B、承包人因分包人违约根据本合同书约定解除合同时，分包人应按本合同书总价款 **20%**向承包人支付违约金；如违约金不足以弥补承包人损失时，分包人还应承担赔偿责任。同时，分包人必须按承包人要求和规定时间交还全部掌握资料，腾清施工场地，交接和确定分包人完成的施工形象部位，并服从承包人安排与承包人或和承包人指定单位完成交接，否则，以承包人及其监理确定的施工部位为准进行最终结算。

C、在施工过程中，分包人必须服从承包人的管理、指挥，若由于分包人原因致使承包人与发包人之间的总包合同不能正常履行，或分包人违法转包或非法分包给任何第三人的，则承包人作为中标单位有权选择解除本合同书，另行发包其他单位完成中标工程，承包人并不因此承担任何违约责任，对此分包人保证服从。

D、分包人应按结算价提供全额的有效发票，若所提供的为虚假发票，则承包人有权扣除结算价款的 20%。

(4) 未经承包人书面授权，分包人无论以任何名义与借口直接与发包人结款、借款等，按分包人或和其经手人违法侵占承包人国有企业资金依法承担法律责任。

(5) 承包人已从发包人处结算资金，但对该笔资金不按约定与分包人结算时按延迟付款承担违约责任；反之，如承包人尚未自发包人处结算获得资金，分包人以诉讼或和影响承包人及其集团内机构办公等形式主张支付尚未结算款项时，承包人有权拒付，同时分包人在此后结算中按延迟付款的违约标准向承包人支付违约金。

(6) 若分包人出现未按承诺及时足额支付农民工工资情形，导致农民工向承包人通过包括但不限于诉讼等方式主张权益的，分包人按照本合同总额的 %向承包人支付违约金，并承担由此给承包人造成的诉讼费、律师费、保全费等一切损失。

2、争议

双方约定，在履行本合同书过程中产生争议，双方协商解决或者调解不成时，下列第 1 种方式解决争议：

(1) 将争议提交 中国国际经济贸易仲裁委员会天津分会以三人仲裁庭 仲裁；

(2) 依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十、保险及担保

1、保险

(1) 承 包 人 投 保 内 容 和 责
任: _____。

(2) 分包人投保内容和责任: 分包人应为其工作、施工人员投保施工人员意外伤害险, 并为施工场地内施工机械设备办理保险, 支付保险费用。。

2、担保

(1) 分包人向承包人提供履约担保, 担保方式: _____;

担保额度: _____;

十一、其他

1、材料设备供应

由分包人采购材料设备的约定: 分包人采购的材料设备必须符合国家规定的质量标准, 并具备相应的质量合格证明文件。采购前应当将拟采购材料的品牌、规格、型号、产地等报承包人确认, 未经承包人书面确认不得采购和使用。材料进场时应经承包人验收合格后方可使用, 不合格材料应立即撤出施工现场。因材料不合格导致的工程质量和损失由分包人承担。_____。

2、合同书份数: 双方约定本合同书副本____份, 其中, 承包人____份, 分包人____份, 每份均由双方加盖骑缝章。

3、补充条款

(1) 分包人向承包人承诺, 分包人已收到并阅读了总包合同, 履行总包合同中与分包工程有关的承包人的所有义务, 并与承包人承担履行分包工程合同书即确保分包工程质量的连带责任。

(2) 分包人下属员工(包括正式与非正式)在本合同书履行中发生或和出现任何事故、伤病或和施工中对任何第三方人身、财产损害均由分包人承担经济与法律责任, 与承包人无关, 并且不得因此要求调整本合同价款。

(3) 本合同书一方主体, 依合同书约定解除本合同书后, 分包人必须按照承包人通知的时间到施工现场共同确认分包人的具体施工完成的进度(工程量)与节点, 如分包人迟延或和拒绝到场, 视为分包人同意以承包人和监理单位的书面确认为准。同时, 保证按承包人要求腾空现场, 否则赔偿承包人由此产生的全部损失。

(4) 分包人进行施工需严格执行工程所在地建设工程文明施工管理规定。

(5) 为使双方更好的协作, 达到双赢的目的, 工程中标后在签订本合同书的同时由分包人提供工程总造价_____%的履约保证金, 保证工程顺利进行, 待工程竣工验收合格, 分包人提供竣工验收备案所需全部资料、结算完毕、工程款全部支付完毕、承包人向发包人提供的全部保函均已到期失效后, 承包人向分包人退还履约保证金(无息)。

(6) 在进行本分包工程施工过程中, 经承包人事先确认的材料部分(主要限于非主材部分), 由分包人以本方名义自行采购并承担相应责任, 因此发生的费用已经包含在合同价款中, 承包人无需另行支付, 因此发生的争议与纠纷均与承包人无关。

(7) 分包人与承包人进行材料交接时, 填写交接记录并双方项目负责人签字确认, 分包人从承包人处领用的剩余材料在_____日内悉数退回, 否则, 承包人有权自尚未支付的工程款中直接扣除未退回的剩余材料费, 并扣除分包人完工工程所需功能性试验等后续工作的费用。

(8) 在进行本分包工程施工过程中, 分包人以本方名义雇佣人员, 分包人与雇佣人员间建立法律关系并承担相应责任, 因拖欠雇佣人员工资或和分包人员工(含雇佣人员)发生任何事故、争议等均由分包人自行解决, 与承包人无关。

(9) 为方便承包人进行项目管理, 分包人应提供单位的营业执照、资质证书、安全施工许可证、法人及委托人身份证复印件及法人代表委托书原件, 作为本合同书的附件。

(10) 双方项目负责人无权签署对本合同任何内容予以变更的文件, 对交接双方材料文件等事宜应据实签署接受, 不得拒绝, 但接受不代表对对方文件内容和要求的确认; 任何对本合同的变更调整须经双方签署补充合同补充约定, 并经双方加盖公章方为有效。

(11) 在本合同书有效期内, 合同书尾部所列双方任何一方的基本情况中的任何一项或几项包括但不限于名称/联系地址/电话/电子信箱等的变更, 该方均应在第一时间以书面形式通知另一方, 否则另一方以依尾部记载向该方联系地址/电话/电子信箱发出的信函/通知等均为有效并视为已即时送达。

(12) 因本合同书纠纷仲裁时。败诉方应承担仲裁费用和胜诉方因仲裁案件和不服从裁决执行而发生的律师费及其他一切费用。

当双方发生任何争议或和发生任何诉讼、仲裁时, 在依本合同书约定发出的解除合同书通知或判决/裁决判令本合同解除生效前, 分包人仍需按本合同约定履行合同责任与义务, 否则, 分包人需按本合同约定向承包人支付违约金_____元。

(13) 分包人负责所有施工中安全管理工作, 除非承包人存有故意, 否则任何分包人负责的工程所导致任何单位与个人(含双方当事人的职工或和聘用人员)的人身、财产损失时均由分包人承担由此产生的全部经济与法律责任。分包人承诺对于安全工作遵守与承包人签订的《安全合同》约定(具体约定见本合同书附件), 认可承包人的检查与考核扣罚结果, 并按照承包人的要求限期整改。否则承包人作为中标单位有权选择解除本合同书, 另行发包其他单位完成中标工程, 对此分包人保证服从承包人决定, 按承包人要求时间撤场和完成交接, 否则应向

承包人支付违约金_____元，并承担由此给承包人造成的一切损失。

(14) 分包人保证，本方任何在施工中与承包人产生的纠纷与分歧，不论是协商、诉讼、仲裁，均不停止对本合同约定工程的施工，不停止对任何涉及工程验收或和竣工验收及其资料的整理和提交，否则由此产生的所有损失均由分包人负责与承担。

(15) 分包人确认，在施工中任何施工措施的采取及其机具、工具的使用，或和原材物料的使用与购买，一定认真审查，确保不对第三方的所有权、知识产权等合法权益的侵犯。否则，由此产生的所有损失和责任均由分包人承担。

(16) 分包人保证按照竣工备案要求提交竣工资料，任何由于分包人的责任与原因导致竣工验收或和备案工程迟延的均由分包人承担赔偿责任。

(17) 若政府部门决定该项目停建、缓建，承包人书面通知分包人后，本合同中止，对此双方无需承担违约与赔偿责任。若自合同中止之日起三个月内该项目继续进行，分包人应自收到承包人复工通知后立即复工而不产生任何费用之调整；如合同中止时间超过三个月的，则任何一方均有权选择解除本合同。对此双方按实际工作量并依本合同标准予以结算且互不承担违约与赔偿责任。

(18) 不论因何种原因导致本合同终止的，分包人均应在合同终止日起 7 日内将本方的人员和设备、设施等撤出施工现场和承包人办公场所，不得以任何理由拒绝撤出。逾期撤离的，每逾期一日，分包人向承包人支付违约金 5000 元。逾期超过 30 日的，视为分包人放弃对相关设备、设施的权利，承包人有权自行处置，因此产生的费用有权自尚未支付分包人的款项中扣除。

(19) 分包人应确保所完成施工的质量，应符合总承包合同约定的质量标准。分包人自施工完毕之日起 7 日内向承包人提交《书面完工报告》，通知承包人验收；承包人应当在收到分包人的上述报告后 7 天内对分包人施工成果进行验收。但承包人与发包人间的隐蔽工程验收结果或工程竣工验收结果表明分包人施工质量不合格时，分包人应负责无偿修复，不延长工期，并承担逾期违约责任以及由此导致承包人各项损失的赔偿责任。

(20) 分包人不得将本合同项下的分包工程违法转包或分包给任何第三方（不论是否具有施工资质的其他法人或其他组织及自然人）。否则，分包人应当按照合同约定价款 30% 向承包人支付违约金，同时，承包人有权向分包人追究由于其转包、再分包给承包人造成诉讼或仲裁的合理支出（包括但不限于律师费、差旅费、交通费及败诉损失等）。上述违约金不足以弥补承包人经济损失的，分包人继续承担赔偿责任。

因分包人违法转包、分包导致工程质量出现安全问题，如承包人对外代为承担经济赔偿后，有权向分包人予以追偿；分包人按照承包人的实际损失 150% 支付违约金，且承包人有权自应付工程款中一并扣除。

(21) 因分包人原因同第三方发生纠纷而引发的包括但不限于诉讼、仲裁、调解等，而将承包人列为被告或第三人，经法院裁判（或仲裁机构裁决）承包人不承担民事责任的，承包人因参加诉讼（仲裁）而发生的费用包括但不限于交通费、住宿费、鉴定费、律师代理费（律师代理费标准参照《天津律师收费标准行业指引（2016 版）》规定执行）等由分包人承担。

(22) 成果归属条款：分包人在履行本合同过程中，基于施工技术改进、工艺创新、工程设计优化等形成的所有知识产权（包括但不限于专利、商标、著作权、商业秘密、技术秘密等），自产生之日起完全、排他性地归承包人所有。分包人应在成果形成后 5 个工作日内，以书面形式向承包人完整披露相关技术方案、设计图纸、数据资料等，并协助办理知识产权登记、备案、权利转让等手续，所需费用由分包人承担。

(23) 使用限制条款：未经承包人书面许可，分包人不得以任何形式将上述知识产权用于本分包工程以外的项目，不得向第三方披露、许可使用或转让。分包人保留其在成果中的署名权，但该权利不得影响承包人对知识产权的独占性行使及商业化利用。

(24) 侵权责任条款：若分包人在施工过程中使用的技术、设备、材料等侵犯第三方知识产权，分包人应立即停止侵权行为，并承担全部法律责任（包括但不限于行政罚款、诉讼赔偿、和解费用）。如因此导致承包人被第三方索赔或遭受损失，分包人应全额赔偿，同时承包人有权从应付工程款中直接扣除相应款项，并要求分包人按合同总价款的 20% 支付违约金。

(25) 保密条款：

保密信息范围：分包人应对在合同履行中知悉的承包人商业秘密（如报价策略、施工工艺、客户信息、承包人在施工过程中形成的未公开的进度计划、质量控制数据、风险评估报告等管理类信息、分包人基于本合同接收或产生的，与承包人业务相关的各类分析报告、会议记录、往来函件等）承担永久保密义务，违反保密义务的，应赔偿承包人因此遭受的全部损失。

保密义务期限：在合同终止或解除后 5 年内持续有效条款后补充：若因法律诉讼、仲裁等司法程序要求分包人披露保密信息，分包人应在披露前立即书面通知承包人，并配合承包人采取必要的保护措施，如申请保密审理或对涉密内容进行脱敏处理。-----

违约责任：若分包人因过失导致保密信息泄露，除承担赔偿责任外，承包人有权要求分包人在行业内发布声明消除影响；若分包人违反保密协议的行为构成犯罪，承包人保留向公安机关报案并追究其刑事责任的权利。

保密措施：

①内部管理：分包人需建立保密信息台账，记录信息接收、使用、存储、销毁情况；对涉密设备（如电脑、U 盘）实施专人管理，并定期进行安全检查；

②第三方接触限制：分包人委托第三方提供服务（如数据存储、技术支持）涉及保密信息时，需事先获得承包人书面同意，并确保第三方签署同等保密协议；未经承包人许可，禁止第三方进入存放保密资料的场所；

③信息传递规范：通过电子方式传输保密信息时，必须使用承包人指定的加密渠道；纸质文件传递需进行编号登记，并由专人签收；

④保密培训要求：分包人需对所有接触保密信息的员工开展年度保密培训，留存培训记录并提交承包人备案；新入职涉密岗位人员须通过保密知识考核后方可接触相关信息；

⑤信息销毁：合同终止或保密信息不再需要时，分包人需采用碎纸、数据擦除等不可逆方式销毁所有载体，并向承包人提交书面销毁证明。

十二、附件

1. 《安全生产责任协议书》
2. 《廉政协议书》
3. 《不拖欠农民工工资承诺书》及农民工工资专用账户信息
4. 分包人的营业执照、资质证书、安全施工许可证、法定代表人及委托人身份证复印件及法定代表人委托书原件等；
5. 《xx 项目 xx 工程工程量清单报价表》、《分包工程款支付申请表》
6. 其它（包括但不限于《劳动合同》、社保缴纳记录等）

十三、合同生效

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：____天津市和平区____

本合同双方约定：____双方盖章____后生效。

承 包 人：____分 包 人：____

住 所：____住 所：____

法定代表人:

委托代理人:

电 话:

传 真:

电子信箱:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

法定代表人:

委托代理人:

电 话:

传 真:

电子信箱:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

第三章 项目需求书

引滦原水预处理厂工程施工（第2标段）-钢结构屋面采购及安装专业分包需求。

清单一览表

钢结构屋面清单

序号	名称	型号	数量	单位	备注
一	臭氧发生间防爆钢屋顶				
1	压型钢板屋面（防爆）	5.58*2*15	167.2	平米	做法见图纸
2	屋面檩条	(C180*70*20*2.5)*3390 (C180*70*20*2.5)*3090	1.168	吨	含油漆工程防火涂料
3	钢柱	6*180*200、8*200*200、8*75*180△、 8*180*180△、100*4□*350	0.565	吨	含油漆工程防火涂料
二	污泥浓缩处理设施钢屋顶				
1	钢屋架	GJ1,详见图纸浓结-09,共8根	31.885	t	Q235B\含除锈、防火涂料
2	钢支撑	撑杆Φ32×2.5\VC\GC(XG)\BC(SC1)	14.897	t	Q235B\含除锈、防火涂料
3	钢拉条	D12	0.676	t	Q235B\含除锈、防火涂料
4	钢檩条	C250X75X20X2.5	12.796	t	Q235B\含除锈、防火涂料
5	钢梯	详见图纸、图集15J401	13.454	t	Q235B\含防火涂料

6	压型钢板屋面	详见图纸、图集 17J925	1485.55	m2	压型钢板屋面做法 (参见图集: 17J925 屋 4/1-10 面板采用 360 度咬合连接): 采用基板厚度 ≥ 0.61 厚压型钢板外板 (镀铝锌镁含量不小于 165g/平方米 的外板 (蓝色) +100 厚玻璃棉板 (玻璃棉容 32Kg/m, 导热系数要求不大于 0.042W/m.K), 表面复合加筋铝箔防潮层, 玻璃棉要求环保, 无甲醛, 无丙稀酸, 憎水率大于等于 98%+基板厚度 0.5 厚乳白色压型钢板内板 (双面镀铝锌, 每面镀铝锌量 $\geq 75g/平方米$, 涂层采用聚酯涂层), 整体燃烧性能要求达到 A 级不燃体。
7	网架彩钢板顶棚	防水二级	1485.55	m2	防水垫层选用: D2, 防水垫层上部增加防水层: F2-1, 1.8 厚。屋面防水: 防水等级二级。防水层数: 2 道。防水层做法: 1 道防水透气膜 (II 型)、1 道热塑性聚烯烃 (TP0) 防水卷材。
三、污泥脱水处理设施钢屋顶					
1	钢屋架	GJ-1, 详见泥结-09, 13 个	38.281	t	Q235B\含除锈、防火涂料
2	钢吊车梁	GDML7-2	8.456	t	Q235B\含除锈、防火涂料
3	钢支撑	XC/SC/YC/撑杆 $\phi 32 \times 2.5$	17.588	t	Q235B\含除锈、防火涂料
4	钢拉条	D12	0.994	t	Q235B\含除锈、防火涂料
5	钢檩条	C250X75X20X2.5 C120X50X15X2.5	18.856	t	Q235B\含除锈、火涂料
6	钢梯	详见图纸、图集 15J401	11.58	t	Q235B\含防火涂料

7	压型钢板屋面	详见图纸、图集 17J925	2437.56	m2	压型钢板屋面做法 (参见图集: 17J925 屋 4/1-10 面板采用 360 度咬合连接): 采用基板厚度 ≥ 0.61 厚压型钢板外板 (镀铝锌镁含量不小于 165g/平方米的外板 (蓝色) +100 厚玻璃棉板 (玻璃棉容 32Kg/m, 导热系数要求不大于 0.042W/m.K), 表面复合加筋铝箔防潮层, 玻璃棉要求环保, 无甲醛, 无丙烯酸, 憎水率大于等于 98%+基板厚度 0.5 厚乳白色压型钢板内板 (双面镀铝锌, 每面镀铝锌量 ≥ 75 g/平方米, 涂层采用聚酯涂层), 整体燃烧性能要求达到 A 级不燃体。
8	网架彩钢板顶棚	防水二级	2437.56	m2	防水垫层选用: D2, 防水垫层上部增加防水层: F2-1, 1.8 厚。屋面防水: 防水等级二级。防水层数: 2 道。防水层做法: 1 道防水透气膜 (II 型)、1 道热塑性聚烯烃 (TP0) 防水卷材。
四	粉碳投加间防爆屋顶				
1	屋顶钢结构 (钢檩条、方管立柱、拉条、撑管、托板)	详见设计图纸	8.726	t	材质: Q235B、含防火涂料
2	蓝色压型钢板卸爆屋面	详见设计图纸	834	m2	屋面作法: 外板, 厚度不小于 0.61 厚, 镀铝锌镁含量不小于 165g/平方米的外板 (蓝色) +1.5 厚热塑性聚烯烃 (TP0) 高分子复合型防水卷材一道+0.5mm 厚纺粘聚乙烯和聚丙烯乙烯膜+保温层采用 100 厚玻璃纤维棉毡 (热反射铝箔) 15-20kg/立方米+Z 型支架

					100x50x2.0+0.5 厚镀锌钢板（白色）
五	脉冲吸附池斜管支撑梁				
1	槽钢[22a 制作安装	[22a 槽钢、饮水涂料外防腐	94.767	t	槽钢[22a 制作安装 工程内容：1.制作、安装 2.拼装 3.喷砂除锈、喷涂 4.探伤 5.运输 6.喷漆

注：1.投标人须于投标文件中对项目需求内容真实详细的做出应答和承诺，同时提供相关证明材料。若中标后执行标准低于投标文件，采购人有权追究投标人的责任，并终止合同。

2. 项目需求书为实质性技术需求，不满足视为无效投标。

第四章 评标办法

1.前言

1.1 天津市管道工程集团有限公司第八分公司引滦原水预处理厂工程施工(第2标段)-钢结构屋面采购及安装专业分包项目,采取集团招标方式选择中标单位。为保证招标“公开、公平、公正”,根据国家有关招标投标的法律、法规及有关方针、政策,结合本工程的特点,制定本评标办法,实行评标的规范化、标准化、科学化。

1.2 本评标办法仅适用于本次招标。

1.3 本评标办法的解释和修订权属招标人:天津市管道工程集团有限公司第八分公司

2.评标依据

2.1 评标工作严格执行《中华人民共和国招标投标法》、国家七部委 2001 年第 12 号令《评标委员会和评标方法暂行规定》、《天津管道工程集团总承包项目分包、采购管理办法》等有关规定。

2.2 评标的依据是招标文件及其补充通知、投标人的投标文件及其澄清文件以及本评标办法。

2.3 本次评标采用综合评分法。

3.评标委员会

按照《中华人民共和国招标投标法》、《天津市建设工程招标投标监督管理规定》(市政府 30 号令)、国家七部委《评标委员会和评标方法暂行规定》(12 号令)等的规定,评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。本项目评标委员会由 5 人及 5 人以上组成,其中,从招标人评标专家库中随机抽取的技术、经济专家不少于成员总数的三分之二。

评标委员会的职责主要是:

(1)根据评标标准和办法及招标文件要求,对投标文件进行认真评审和比较,并对评标结果签字确认。

(2)向招标人提交书面评标报告,推荐排序的中标候选人。

(3)在评标过程中,评委对废标或其他问题意见出现歧义时,应服从少数服从多数的原则,不同意见的评委以书面形式阐述自己的意见,评委应当对自己所做出

的结论承担责任。

4. 评标人员应遵守的原则和纪律

4.1 评标原则

4.1.1 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

4.1.2 对所有投标人的投标评估，都采用相同的程序和标准。

4.1.3 评标将采用综合评估法，严格按照招标文件的要求和评标标准及办法进行。

4.1.4 根据招标文件规定的各项综合评价标准通过评审打分排序推荐中标候选人排名。

4.1.5 评标委员会判断投标文件的投标人性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

4.1.6 评标委员会拒绝被确定为非实质性投标人的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性投标人的投标。

4.2 评标纪律

4.2.1 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任；

4.2.2 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得向任何投标人或与评标工作无关的人员透露与评标有关的任何情况；

4.2.3 封闭评标期间，评委不得独自与外界接触，个人的通讯工具均应交由招标人员集中保管。需要和外部联系应通过招标人员联系。

5. 评标办法

5.1. 资格审查

在评标前对投标人进行资格审查，下列实质性资格审查条件不具备之一者，评审视为不合格，将不能通过资格审查。投标单位递交投标文件时，应同时递交以下证件原件予以核验。（原件备查）

序号	项目内容	合格条件
1	企业资格（副本）	1. 营业执照副本复印件、钢结构工程专业承包二级及以上资质复印件、安全生产许可证复印件并加盖公章、法人章，且均在有效期内。

序号	项目内容	合格条件
2	无重大违法记录的书面声明	投标截止日前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截止开标日成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）并加盖公章、法人章。
3	法定代表人或被授权委托人	投标人须由法定代表人或其授权的委托人参加投标。投标人若为法定代表人投标，须提供法定代表人身份证明原件（如身份证、护照）；投标人若为被授权的委托人投标，须提供法人代表授权书（须由法定代表人签字且盖章）和被授权人身份证原件以及被授权人开标前近一个月的社保证明。

注：投标人必须在资格审查投标文件中提供上述资料的复印件。以上各项中有一项不合格的为资格后审不合格，资格后审不合格的投标文件不得进入详细评审阶段。通过资格后审的投标人的投标文件参加商务标、资信技术标的评审。

5.2 资格后审的评审结果为合格、不合格两种。资格后审不合格，不进入技术标、资信标的评审。

5.3 评标委员会对投标人进行资格审查后，应当对符合或不符合资格条件的投标人作出详细的书面记录，并作为评标报告的组成内容。

6. 初步评审

6.1 初步评审，是指评标委员会根据招标项目的招标文件和《招标投标法》等相应法律法规的规定，对投标人的投标文件符合性鉴定，对投标文件是否实质上投标人招标文件的要求进行确认。审查其投标文件是否实质上投标人招标文件的要求。

6.2 对投标文件的实质性内容按下述条件进行初步审查，判定其是否满足招标文件要求。

6.3 只有投标文件通过初步审查的投标人才能继续参加评审。如果投标文件未通过初步审查，招标人不允许投标人通过修正和撤消其不符合要求的差异而使之成

为符合要求的投标文件。

6.4 为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。但是按照本办法校核时发现的算术错误不在此列。

7. 细微偏差是指投标文件在实质上投标人招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

8. 在详细评审过程中如果发现投标人的投标文件中存在有细微偏差，评标委员会书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。拒不补正的，按废标处理。

9.详细评审

本项目采用综合评分方法，总分为100分，按照评审方法和标准分别对通过资格审查和初步评审的投标单位进行评分，计算出每一投标单位的总分。总分=商务评分+资信评分+技术评分。

第一部分 商务评分（满分 30 分）			分值
1	价格	1) 投标人的有效投标报价为评标基准价时，得最高分 30 分。 2) 投标报价每高于评标基准价 1%减 1 分，每低于评标基准价 1%减 1 分，减满为止。中间按插值法计算。商务标得分保留小数点后两位。评标基准价的计算： 评标基准价=满足招标文件要求的所有投标单位的有效投标报价的算术平均数。（保留 2 位小数）	0-30
第二部分 资信评分（10 分）			分值
1	业绩	投标单位承担过 2022 年至今与本项目同类的项目业绩。按照以下要求提供证明材料：均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。（以签订合同时间为准，提供一个案例计 2 分，最多 6 分） 需提供合同复印件，包括合同金额、买卖双方名称及盖章 注：以上需提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。	0-6
2	项目负责人 资历	（1）拟投入本项目的项目负责人具备中华人民共和国一级注册建造师证书（建筑工程专业/机电工程专业），具备以上条件得 2 分。 注：上述人员为本单位员工，须提供本人身份证、相关证书复印件和近三个月的社保证明或劳动合同。未提供或提供不齐全不得分。具备条件得 2 分。	0-2
3	其他主要人 员资历	除项目负责人外每多投入一名具有中华人民共和国一级注册建造师证书的人员（不限专业）得 1 分，本项最高得 2 分。 注：上述人员须提供本人身份证、相关证书复印件。未提供或提供不齐全不得分。	0-2
第三部分 技术评分（60 分）			
1	施工方案与 技术措施	总体施工方案合理，符合项目实际；主要施工工艺流程完整，关键分项技术措施齐全；对项目重难点有分析及对应措施；施工部署、资源配置合理，能够满足施工需求。 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10
2	安全文明施 工与环境保护 措施	安全文明、环保措施齐全，体系完整；主要安全风险防控措施、文明施工、环保治理措施到位；内容贴合项目实际，无安全隐患漏洞，满足规范及现场管理要求。 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10

3	质量保障措施	质量保证体系健全，全过程质量管控措施完整；原材料、工序、验收管理措施齐全；有质量通病防治措施，内容详实，可有效保障工程合格标准。 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10
4	进度计划与保证措施	进度计划完整、节点清晰，满足总工期要求；资源保障、工期管控措施齐全；有基本的工期滞后纠偏措施，整体可行。 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10
5	应急预案与风险控制	主要施工风险识别全面，核心专项应急预案齐全；应急组织、物资、处置流程完整；内容贴合项目实际，整体防控能力充足。 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10
6	售后服务方案	售后服务制度齐全，质保期服务、维修响应、巡检、回访措施完整；内容规范、贴合项目，完全满足招标文件及行业售后要求。： 评分标准：较好得 5-10（含）分，一般得 1-5（含）分，较差得 0 分	0-10
合计			100

有下列情形之一的，按废标处理

- （1）投标文件不完整，缺页、页码有误的；
- （2）投标文件无页码、无目录的；
- （3）投标文件未装订或装订有误的；
- （4）投标文件正本文件、副本文件内容不一致的；
- （5）投标文件内容无法辨认的，包括盖章不清楚、印刷不清楚、字迹模糊等情形的；
- （6）投标文件前后内容不一致的，包括开标一览表与开标分项一览表内容不一致、点对点应答表与技术资料内容不一致、对同一问题的前后表述不一致等情形的；
- （7）报价单位有围标、串标行为，做废标处理，上报上级单位，申请撤销涉事单位管道集团、水务集团合格供应商资格，同时禁止参与我公司招标项目 1 年。

10. 评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或纠正。投标人不得拒绝。

11. 投标人须以书面形式提供澄清或说明内容，并作为投标文件的组成部分，澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清。

12. 推荐中标候选人

12.1 评标委员会按投标单位的最终得分由高到低的顺序推荐中标候选人记录在评标报告中。评标委员会在评标过程中发现问题，应及时做出处理或者向招标人提出处理意见，并作书面记录。

12.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提出书面评标报告。评标报告应当如实记载以下内容：

- （一）资格审查表；
- （二）评标记录；
- （三）供应商比选审批表；
- （四）评审报告；

13. 评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

14. 评标委员会按投标单位总得分由高到低的顺序推荐中标候选人，招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人顺序确定中标人。

15. 当所有投标人的投标文件均未通过资格审查及初步评审的，评标委员会可以否决全部投标，招标人应当依法重新招标。

16. 如重新招标，招标人要研究招标无效的原因，并对招标文件进行修改，达到其竞争目的。

17. 初步审查和详细评审时发现投标文件有下列情形之一的，应作废标处理：

17.1 未按规定格式编制内容的，或内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

17.2 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效。按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

17.3 投标人名称或组织结构与资格预审时不一致的，且没按要求提供新的补充证明；（此条不适用）

17.4 联合体投标未附联合体各方共同投标协议的；

17.5 投标人的法定代表人或其授权人没有参加开标的；或提供身份证件的或证件失效的；

17.6 授权代表的授权委托书投标人法定代表人未签字或盖章的；

17.7 未按招标文件要求提供投标人相关证件或证件不齐全；或证件未经年检的或年检不合格的或失效的；

17.8 没有按照招标文件要求提供投标担保或者所提供的投标担保有瑕疵；

17.9 投标文件无单位盖章，或无投标人法定代表人或法定代表人授权人签字或盖章的；

17.10 不按要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；

17.11 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；

17.12 明显不符合技术规格、技术标准的要求；

17.13 投标人报价超过招标人设置的采购预算的；

17.14 投标文件附有采购人不能接受的条件、内容的；

17.15 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的；

17.16 在评审过程中，评标委员会发现投标人以他人的名义投标，串通投标，以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该投标人的投标应作废标处理；

17.17 投标人资格条件不符合国家有关规定和招标文件要求的或拒不按照要求对投标文件进行澄清，说明或补正的，评委会可以否决其投标。

评标委员会应审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应，未能在实质上响应的投标，应作为废标。

注：1、在评标过程中（包含初步评审、详细评审）出现上述情形的之一的，均作废标处理。

2、招标文件中其他条款与单列的否决性条款不一致的，以单列的否决性条款为准。

第五章 投标文件格式

项目名称：

投 标 文 件

投标人：_____（盖章）

法定代表人或被授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：____年__月__日

第一部分 商务文件

1. 报价书

致：_____

经认真分析、领会了贵方提供的项目编号为 TA236628 的 （项目名称） 的招标文件，我公司在此郑重承诺，愿意按照我公司报送的投标文件确定的技术力量和工作方法，依据贵方招标文件中提出的各项要求，参加本项目服务合同的竞标。提交下述文件正本____份、副本____份、电子版____份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提供和交付的投标总价为：

¥____元（人民币），大写____（人民币）。

2. 工程期限：_____

3. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

4. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和所有附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5. 本投标自开标之日起有效期为____日。

6. 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被采购人没收。

7. 投标人同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

投标人代表姓名：职务：经理

投标人名称：

（公章）

日期：年月日

投标人代表签字：

2. 报价一览表

项目名称: _____

单位: 元

序号	清单名称	规格型号	单位	数量	单价	总价
合计						

备注: 以上金额, 保留两位小数。所含价格包括增值税, 及机械设备进出场费用。

合计总价: _____元

投标人名称(公章): _____

投标人代表签字: _____

职务: _____日期: _____

3.其他需要提供的资料

无

第二部分 资格文件

法定代表人资格证明书

法人名称：_____

地 址：_____

法定代表人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

我系_____的法定代表人。前往参加_____项目的投标活动及签订合同。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证复印件。

投标单位：（盖章）

日期： 年 月 日

法人代表授权书

兹授权我单位____，身份证号____：代表____（单位名称）进行____项目的投标，此授权至____年____月____日有效，特此证明。

单位公章：

法定代表人签字或盖章：

年 月 日

注：后附被授权人身份证复印件。

无重大违法记录声明

我单位现参与_____项目报价，并作出如下声明：

我单位在参加本次政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

报价人名称：_____（公
章） 日期：_____年____月
日

注：

1、重大违法记录是指报价人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、提交投标文件截止日前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函，如果截至提交投标文件截止日成立不足 3 年的报价人，可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明函。

第三部分 资信文件

1.主要相关项目业绩一览表

项目名称：_____

序号	用户单位名称	项目内容	项目实施地点	合同签订日期	项目起止时间	合同金额

备注：投标人所列业绩应按第二部分的要求将证明材料按顺序附后。

投标人名称（公章）：_____

投标人代表签字：_____

职务：_____日期：_____

2.拟投入人员一览表

项目名称：_____

序号	姓名	性别	年龄	从业年限	资格证书	拟任职务	备注
1							
2							
3							
...							

投标人名称（公章）：_____

投标人代表签字：_____

职务：_____日期：_____

廉政承诺书

发包方：天津市管道工程集团有限公司第八分公司

报价方：_____公司

我方根据已收到的_____（项目名称）_____的采购文件，为加强投标廉政建设，经研究决定就以下内容分别做出承诺：

1、应严格遵守国家关于招标采购的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

2、严格执行采购采购合同文件，自觉按合同办事。

3、各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反招标采购管理的规章制度。

4、发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

5、应与发包方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行招标采购的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准。

6、不得以任何理由向发包方及其工作人员赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

7、不得以任何理由为发包方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

8、不得接受或暗示为发包方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

9、不得以任何理由为发包方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

10、禁止报价方间串通投标，影响公平竞争，损害发包方或者其他报价方的合法权益。

报价方应公平竞争，维护市场秩序。报价方间的下列行为应受禁止：

（1）报价方之间协商投标报价等报价文件的实质性内容；

（2）报价方之间约定中标人；

（3）报价方之间约定部分报价方放弃报价或者中标；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的报价方按照该组织要求协同投标;

(5) 报价方之间为谋取中标或者排斥特定报价方而采取的其他联合行动;

(6) 不同报价方的报价文件由同一单位或者个人编制;

(7) 不同报价方委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(8) 不同报价方的报价文件载明的项目管理成员为同一人;

(9) 不同报价方的报价文件异常一致或者报价呈规律性差异;

(10) 不同报价方的报价文件相互混装;

(11) 不同报价方的报价保证金从同一单位或者个人的账户转出。

报价人: (公章)

法定地址:

法定代表人或其

委托代理人: (签字)

5.其他需要提供的资料

第四部分 技术文件

1.服务方案

（由投标人自行编制）

注：本部分内容请依照本标书第二部分 招标项目要求中“评分因素及评标标准”的得分项逐一应答，以便于评审专家审查与评分（要求应答顺序与得分标准相符，如因应答条理不清所造成的不良后果由投标人自行负责）。

投标人名称（公章）：_____

投标人代表签字：_____

职务：_____日期：_____

2. 项目经理简历表

姓名		年龄		专业	
职称		职务		拟在本合同 工程担任职 务	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____系（科），学制____年				
经 历					
年 ~ 年	参加过的工程项目名称		担任何职		备 注

说明：“主要人员”指与本项目相关的项目经理。下列人员需填写此表，每人一张：

1. 项目经理；
2. 项目人员（如有）；

3. 其他需提供的相关文件